



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель собрания
трудового коллектива


Л.В. Шаркунова
«25» декабря 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ «БМСТ
им. ак. Н.М. Амосова»


В.Н. Пехова
«25» декабря 2023 г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
на 2024 год

1. Общие положения

Данное Соглашение по охране труда - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в ГАПОУ «БМСТ им. ак. Н. М. Амосова». Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором ГАПОУ «БМСТ им. ак. Н. М. Амосова» и Председателем собрания Трудового коллектива.

2. Перечень мероприятий соглашения по охране труда

Наименование мероприятия	Кол-во (раб.места, чел.)	Срок выполнения	Стоимость работ тыс.руб.	Ответственный
1. Организационные мероприятия				
1.1 Организация и проведение обучения руководителей, специалистов, работников, членов комиссии по охране труда в обучающих организациях.	41	июнь октябрь	20,5	Специалист по охране труда Шульгин П.А.
1.2 Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	21	февраль октябрь	-	Специалист по охране труда Шульгин П.А.
1.3 Организация и проведение обучения работников, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов.	3	1-квартал	7	Начальник АХЧ Ящук В.Л.
1.4 Организация и проведение обучения работников по электробезопасности I-группы.	88	В течении года при приёме на работу	-	Ответственный за электрохозяйство Ящук В.Л.
1.5 Организация и проведение в установленном порядке инструктажей по охране труда с работниками учреждения.	91	В течении года при приёме на работу	-	Специалист по охране труда Шульгин П.А.
1.6 Разработка, пересмотр и тиражирование инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и по профессиям.	-	в течении года	-	Специалист по охране труда Шульгин П.А.
1.7 Разработка и утверждение программ инструктажа на рабочем месте в подразделениях учреждения.	-	в течении года	-	Специалист по охране труда Шульгин П.А.

1.8 Обеспечение журналами по охране труда регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте.	-	в течении года	2,0	Специалист по охране труда Шульгин П.А.
1.9 Разработка и утверждение перечня профессий работников, которым необходим периодический медицинский осмотр.	91	IV квартал 2024г.	-	Специалист по кадрам Корнюшина Н.Н. Зав. МСЧ Пехова К.А.
1.10 Организация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта.	-	в течении года	-	Администрация техникума
1.11 Организация работы буфета с возможностью приёма пищи в зданиях учебного корпуса №1, № 2	-	в течении года	-	Директор Пехова В.Н.
1.12 Подготовка отчётной документации по охране труда.	-	в течении года	-	Специалист по охране труда Шульгин П.А.
2. Технические мероприятия				
2.1 Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	-	2 раза в год: март, сентябрь	-	Комиссия техникума
2.2. Обслуживание противопожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, тревожная кнопка.	-	По графику	152,4	Начальник АХЧ Ящук В.Л.
2.3 Ремонт помещений (учебно-воспитательных, административных, складских и др.) с целью выполнения нормативных санитарных требований, строительных норм и правил, норм пожарной безопасности. В том числе модернизация искусственного освещения.	-	июнь-август	1000,0	Директор Пехова В.Н. Начальник АХЧ Ящук В.Л.
2.4 Контроль над проведением мероприятий по подготовке здания, коммуникаций и оборудования к работе в зимних условиях.	-	в течении года	-	Директор Пехова В.Н.
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия				
3.1. Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических осмотров работников в медицинских регламентах допуска к профессии.	91	по графику	104,0	Специалист по кадрам Корнюшина Н.Н. Зав. медико-санитарной частью Пехова К.А.
3.2 Обеспечение учреждения аптечками первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава	-	по мере необходимости	10,0	Зав. медико-санитарной частью Пехова К.А.
3.3 Создание в помещениях, на рабочих местах благоприятных эргономических и санитарно-гигиенических условий труда.	-	по мере необходимости	50,0	Администрация техникума

3.4 Организация санитарно-профилактических мероприятий (дезинсекция, дератизация, дезинфекция и др. предусмотренные санитарными правилами и нормами), в части обеспечения условий труда.	-	постоянно в течении года	-	Администрация техникума
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты				
4.1. Приобретение и обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и других СИЗ, в том числе от поражения электрическим током.	-	постоянно в течении года	25,0	Начальник АХЧ Ящук В.Л.
4.2. Приобретение и обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами.	91	постоянно в течении года	10,0	Начальник АХЧ Ящук В.Л.
4.3 Проведение инструктажей с персоналом о профилактике коронавирусной инфекции COVID-19, грипп, ОРВИ и об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID-19	91	постоянно в течение года	-	Зав. медико-санитарной частью Пехова К.А. Специалист по охране труда Шульгин П.А.
4.4. Обеспечение мероприятий по обработке помещений учреждения в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19, грипп, ОРВИ (обработка контактных поверхностей, сан узлов)	-	В течении всего периода повышенной готовности	-	Администрация техникума
5. Мероприятия по пожарной безопасности				
5.1. Проведение обучения работников, по средствам инструктажа, мерам обеспечения пожарной безопасности и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала	-	постоянно в течении года	-	Отв. по пожарной безопасности Ящук В.Л. Специалист по охране труда Шульгин П.А.
5.2. Обеспечение журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учёта первичных средств пожаротушения	-	по мере необходимости	-	Специалист по охране труда Шульгин П.А.
5.3. Проверка и обеспечение структурных подразделений техникума первичными средствами пожаротушения (огнетушители)	-	по графику	30,0	Отв. по пожарной безопасности Ящук В.Л.
5.4. Проверка и испытания пожарных лестниц и систем пожаротушения	-	по графику	25,0	Отв. по пожарной безопасности Ящук В.Л.
5.5. Контроль запасных эвакуационных выходов (на предмет загромождения) (хранения посторонних предметов)	-	постоянно в течении года	-	Комиссия техникума

Разработал специалист по охране труда



Шульгин П.А.