

ИНСТРУКЦИЯ

по организации и проведению регионального этапа Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» Брянской области в 2023 г.

Назначение главного эксперта.

Главный эксперт организует работу экспертов, контролирует соблюдение правил и процедур - как со стороны конкурсантов, так и экспертов, имеет возможность распределения особых полномочий между экспертами компетенции.

Кандидатура на выбор главного эксперта может быть представлена менеджером компетенции, выдвинута экспертами по компетенции или определена в порядке самовыдвижения кандидата.

Главный эксперт выбирается в ходе закрытого голосования экспертов, участвующих в оценке конкурсантов по конкретной компетенции на определенном этапе Чемпионата (в том числе индустриальными экспертами, экспертами-наставниками, международными экспертами), путем подсчета голосов (простое большинство) на период проведения конкретного этапа Чемпионата и отвечает за общую организацию и проведение соревнований по компетенции на Чемпионате.

В случае выборного формата определения главного эксперта, решение о выборе главного эксперта оформляется протоколом экспертов компетенции и передается Федеральному или региональному оператору, в зависимости от этапа.

Главный эксперт напрямую взаимодействует с менеджером компетенции, техническим администратором площадки и представителями Дирекции этапа Чемпионата по вопросам подготовки и организации соревнования по компетенции.

Главный эксперт непосредственно отвечает за работу экспертов и конкурсантов в Цифровой платформе Чемпионата.

Главный эксперт компетенции должен присутствовать на площадке компетенции все время непосредственного выполнения заданий конкурсантами Чемпионата.

Соревнования по компетенции на Чемпионате без главного эксперта или заместителя главного эксперта компетенции не проводятся. В случае отсутствия и главного эксперта, и заместителя главного эксперта на площадке результаты соревнования конкурсантов по компетенции могут быть аннулированы.

Эксперты – методисты.

Эксперт-Методист – эксперт, определенный Федеральным или региональным оператором, в качестве ответственного лица за разработку конкурсных заданий и иной конкурсной документации по компетенции этапа Чемпионата.

В число экспертов-методистов могут входить представители индустриальных партнеров, а также представители сферы образования.

Категории Конкурсантов.

Основная категория – обучающиеся организаций, реализующих программы среднего профессионального образования в возрасте от 16 до 22 лет включительно.

Юниоры – обучающиеся организаций, реализующих программы общего образования и не являющиеся студентами организаций профессионального образования в возрасте от 14 до 16 лет включительно.

Согласование и утверждение документации регионального этапа Регионального этапа Чемпионата.

Федеральный оператор утверждает комплект типовой конкурсной документации, включающий: описание компетенции, конкурсное задание, инфраструктурный лист, план застройки.

При подготовке к Региональному этапу Чемпионата обеспечивается наличие следующего комплекта конкурсной документации:

- а) описание компетенции;
- б) конкурсное задание, включая схему оценки;
- в) инфраструктурный лист;
- г) план застройки;
- д) иная документация, если она предусмотрена конкурсным заданием.

Описание компетенции – определяет наименование компетенции, принципы и формат участия в соревновании.

Конкурсное задание — это документ, описывающий набор практических задач и необходимых навыков (трудовых функций, видов деятельности), которые необходимо выполнить конкурсанту в рамках Чемпионата, а также схема оценки соответствующего задания. Конкурсное задание имеет модульную структуру и должно быть максимально приближено к реальным производственным задачам. В состав конкурсного задания могут входить приложения, требуемые для выполнения работы (чертежи, бланки и т.д.).

Продолжительность выполнения конкурсного задания

Продолжительность выполнения Конкурсного задания должна быть от 8 до 22 часов.

Оценка знаний конкурсанта проводится исключительно через практическое выполнение Конкурсного задания.

Конкурсное задание должно быть составлено таким образом, чтобы его выполнение было возможным при использовании материалов и оборудования, указанных в Инфраструктурном листе и/или привезенных личных инструментов Конкурсантов. Разработка Конкурсного задания должна быть завершена до начала Чемпионата.

Задания публикуются на сайте Чемпионата заблаговременно и должны сопровождаться инфраструктурными листами, в соответствии с которым они были разработаны.

Конкурсное задание должно быть изменено экспертами не менее чем на 30% от опубликованного варианта. Вносимые изменения не должны выходить за рамки перечня материалов и оборудования, перечисленных в инфраструктурном листе компетенции. Внесение 30% изменений не должно вести к упрощению конкурсного задания.

После внесения 30% изменений конкурсанты получают только обобщенную оценочную ведомость (если применимо). Конкурсанты не получают подробную ведомость схемы оценки.

Финальная версия схемы оценки должна быть согласована менеджером компетенции и(или) главным экспертом.

Если конкурсное задание не разделено на этапы (является единым проектом на все соревновательные дни), то конкурсанты получают полную версию конкурсного задания, сопутствующие пояснительные материалы и обобщающую оценочную ведомость непосредственно перед началом Чемпионата. Конкурсантам предоставляется не менее 15 минут (которые не учитываются в общем времени соревнования) для ознакомления с данными документами и получения ответы на вопросы.

Если конкурсное задание содержит этапы, конкурсантам будут предоставлены соответствующие документы, пояснительные материалы и обобщающая оценочная ведомость перед началом каждого этапа. Главный эксперт или группа оценки должны дать конкурсантам все необходимые пояснения. Конкурсантам предоставляется не более 15 минут (которые не учитываются в общем времени соревнования) для ознакомления с данными документами и получения ответы на вопросы перед началом каждого этапа.

По завершении ознакомления конкурсантов с конкурсным заданием должен быть составлен и подписан соответствующий протокол.

Процедура оценки.

Оценка по каждой компетенции происходит в соответствии с четкими и однозначными критериями, субкритериями и аспектами.

Критерии, субкритерии и аспекты при указании баллов формируют собой схему оценки.

Критерии указываются в комплекте конкурсной документации и основываются на актуальных практиках, требованиях и стандартах промышленной и бизнес-практики.

Каждый критерий обязательно должен быть применим на практике.

Каждый критерий содержит один или несколько субкритериев, позволяющих детализировать оценку по критерию.

Каждый субкритерий содержит один или несколько аспектов, за которые присуждаются баллы.

Аспект – это уточненный конкретный показатель, отражающий результат выполнения конкурсного задания конкурсантом. Существует два вида аспектов: для судейской оценки и для оценки по измеримым параметрам.

Общее количество аспектов должно быть не менее 50 и не более 200 (суммарно).
Рекомендуемое количество аспектов - в пределах от 75 до 150 (суммарно по компетенции).

Критерий	Субкритерий	Аспект	Балл
1.	1.1	1.1.1	
		...	
		1.1.n	
	1.2	1.2.1	
		...	
		1.2.n	
	1.n	1.n.1	
		...	
		1.n.n	
...	...1	...1.1	
		...	
		...1.n	
	...2	...2.1	
		...	
		...2.n	
	...n	...n.1	
		...	
		...n.n	
9.	9.1	9.1.1	
		...	
		9.1.n	
	9.2	9.2.1	
		...	
		9.2.n	
	9.n	9.n.1	
		...	
		9.n.n	
ИТОГ:			100

Схема оценивания.

Схема оценки является связующим звеном между подготовкой к выполнению конкурсного задания, процессом выполнения и процессом оценивания.

В схеме оценки подробно перечисляется каждый критерий, субкритерий и аспект, по которому выставляется оценка, вместе с назначенным для его оценки количеством баллов.

Схема оценки содержит от 3 до 9 критериев.

Критерии должны соответствовать перечню навыков/трудовых функций необходимы для реализации задания.

Оценочные ведомости составляются в соответствии с субкритериями. Оценочные ведомости должны содержать все аспекты, вне зависимости от применяемой методики оценки (судейская оценка и оценка по измеримым параметрам) или применения обеих. Каждая оценочная ведомость должна содержать информацию о всех аспектах субкритерия, правила начисления баллов и максимальное количество баллов, присуждаемых за каждый конкретный аспект.

Вес одного аспекта не должен превышать двух (2) баллов.

Суммарная (итоговая) оценка конкурсанта Чемпионата одним экспертом по всем критериям, включенным в схему оценки, составляет 100 баллов.

Каждый аспект оценивается по измеримым параметрам и параметрам судейской оценки.

Судейская оценка используется при невозможности проведения объективной оценки по аспектам, которые могут быть измеримы только на основе профессионального опыта группы оценки.

Для проведения судейской оценки формируется группа оценки, состоящая из четырех (4) экспертов.

Каждый из членов группы оценки должен оценить все аспекты субкритериев, за которыми он закреплён, вне зависимости от того, выполнял конкурсант задание или нет.

Каждый эксперт, входящий в группу оценки, оценивает каждый судейский аспект схемы оценки в диапазоне от нуля (0) до трех (3), где:

0: работа выполнена на уровне ниже установленных требований, включая отказ от выполнения задания или отсутствие результата;

1: работа соответствует установленным требованиям;

2: работа соответствует установленным требованиям и в определенной степени превосходит эти требования (малое количество ошибок);

3: идеальный/превосходный результат.

Каждый эксперт самостоятельно определяет, какому значению диапазона соответствуют результаты работы конкурсанта согласно оценочным требованиям (группе оценки необходимо заранее подготовить пояснения к оценочным требованиям: образцы, фотографии или более конкретное описание каждого значения от 0 до 3). Если разница между выставленными оценками превышает единицу (один эксперт поставил «0», два других – «2»), то данный аспект должен быть переоценен. Каждый член группы оценки поднимает табличку с выставляемой оценкой или фиксирует ее в протоколе, а руководитель группы оценки фиксирует итоговые полученные данные в ведомость, если члены Группы оценки напрямую не заносят результаты в своих профилях на Цифровой системе оценивания.

Оценка по измеримым параметрам применяется для определения правильности, точности и других показателей, которые оцениваются методом измерения (наличие чего либо, или градация чего либо). Она применяется в случаях, когда результат может быть объективно измерен. Для проведения Оценки по измеримым параметрам формируется Группа оценки, состоящее из четырех (4) экспертов.

При этом возможны два варианта оценки:

1) бинарная: да – нет (полное отсутствие или полное наличие), если в схеме оценки не указано иное, будет присуждена только максимальная оценка или ноль баллов, при этом оценка выносится на голосование (методом простого большинства голосов) в группе оценки, которое проводит Руководитель группы оценки и результаты фиксирует в ведомости;

2) дискретная: по predeterminedной шкале соответствия заданному условию (за каждое выполненное условие, за каждое определённое отклонение, за попадание в тот или иной диапазон и т.д.), если в рамках какого-либо аспекта возможно присуждение оценок ниже максимальной, это описывается в Схеме оценки с указанием измеримых параметров.

Если у экспертов есть возможность измерить размеры для выставления оценки по измеримым параметрам путем использования цифрового измерительного оборудования, эксперты могут принять соответствующее решение и организовать это на Чемпионате. В этом случае измерение производится профессиональным ассистентом (Специалистом по работе с оборудованием), знакомым с процедурой.

Последовательность оценки и присуждения баллов не имеет значения.

Организация оценки

Главным экспертом формируется расписание работы Групп оценивания на все дни соревновательной части Чемпионата.

Не позднее чем за 1 день до начала этапа Чемпионата члены группы оценки должны пройти специальную подготовку для обеспечения высокого качества, профессионализма и соответствия процесса оценки правилам и процедурам. Данная подготовка носит обязательный характер и проводится Главным экспертом чемпионата или Менеджером компетенции.

Эксперты, имеющие доступ к результатам оценивания работ конкурсантов, должны соблюдать секретность этой информации.

Цифровая система оценивания

Главный эксперт за 2 дня до старта Чемпионата в цифровой системе оценивания (далее-ЦСО) должен проверить корректность внесенных данных конкурсантов и экспертов, внести схему оценки и заблокировать ее.

Во время выполнения конкурсных заданий, оценки вносятся по каждому конкурсанту и по каждому аспекту в ЦСО главным экспертом.

Ответственность за внесение результатов с рукописных ведомостей в ЦСО возлагается на главного эксперта.

Если становится известно до первого соревновательного дня Чемпионата, что конкурсант не может приступить к соревнованиям, то его необходимо удалить из системы ЦСО, сделав запрос администраторам, с прикреплением соответствующего протокола или иного документа, подтверждающего факт отсутствия возможности участия конкурсанта в чемпионате.

Формирование и утверждение итоговых оценочных ведомостей.

Главный эксперт в ЦСО формирует ведомости оценок для каждого субкритерия. За оценку и присуждение баллов по каждому субкритерию отвечает только одна Группа оценки. Каждая оценочная ведомость может содержать аспекты, оценка которых осуществляется по методике судейской оценки, методике оценки по измеримым параметрам или по обоим методикам. Критерии должны быть одобрены во время завершения работы по формированию схемы оценки и не должны изменяться во время оценки и присуждения баллов, т.е. на момент запуска соревновательной части чемпионата схема оценки должна быть загружена в ЦСО и заблокирована, о чем формируется отдельный протокол с фиксацией даты и времени блокировки.

Для рукописного внесения оценок должны использоваться ведомости, выгруженные из ЦСО, которые после занесения оценок оформляются подписями всех экспертов, входящих в группу оценки, в том числе и руководителя группы оценки. При необходимости внесения исправлений в рукописные ведомости оценки каждое такое исправление должно сопровождаться подписями всех экспертов, входящих в группу оценки по этой ведомости (напротив самого исправления через дефис). Данный лист

используется для занесения соответствующей информации в ЦСО и хранится для проведения аудита.

Из рукописных ведомостей баллы и/или оценки должны быть перенесены в ЦСО, после чего главный эксперт (или уполномоченное им лицо) должен заблокировать внесенные оценки. После блокировки данных, по проведенной оценке, в ЦСО необходимо сформировать ведомости оценок по всем конкурсантам (кроме сводных и итоговых результатов оценки) и распечатать. После этого

эксперты-наставники получают возможность ознакомиться с оценками только своих конкурсантов и сравнить их с рукописными ведомостями. Эксперты -наставники должны подписать каждую распечатанную ведомость оценки своего конкурсанта после проверки на предмет выявления и исправления ошибок при перенесении данных из рукописных ведомостей в ЦСО. Если необходимо внести изменения в заблокированные оценки, главный эксперт оформляет протокол, который подписывает он сам, эксперт-наставник и все члены Группы оценки, которые проводили оценку по данному субкритерию, и передает его администратору ЦСО. На основании данного протокола администратор ЦСО снимает блокировку с определенного субкритерия, после чего главный эксперт, уполномоченное им лицо или администратор ЦСО вносит необходимые корректировки (исправления) и блокирует внесенную оценку. Каждый член группы оценки по данному субкритерию и эксперт- наставник, в отношении конкурсанта которого была совершена ошибка, должны снова проверить все аспекты субкритерия и подписать исправленную ведомость, чтобы подтвердить свое согласие с внесенными изменениями.

Все подписанные ведомости, формы и протоколы, включая рукописные, должны быть предоставлены Дирекции.

Публикация результатов

Победители и призеры Чемпионата определяются по рейтингу, выстроенному на основании результатов конкурсантов/команд.

Имена победителей и призёров Чемпионата не разглашаются до момента вручения им наград.

Публикация официальных итогов проведения Чемпионата.

Результаты по итогам проведения Чемпионата публикуются на интернет - ресурсе Чемпионата.

Награждение конкурсантов

В каждой компетенции определяются победители по системе:

Золотая медаль, серебряная медаль, бронзовая медаль (1,2,3 место) – в соответствии с рейтингом, выстроенном на основании результатов конкурсантов/команд.

В случае одинакового результата нескольких конкурсантов им присваивается медаль одинакового достоинства.

Дирекция Чемпионата может присуждать также награды в дополнительных номинациях.

Спонсоры и партнеры Чемпионата могут объявлять победителей в отдельных номинациях, устанавливать индивидуальные призы и сертификаты на профессиональные стажировки/вакансии у промышленных партнеров победителям и призерам Чемпионата.

Конкурсантам Чемпионата, не занявшим призовые места, выдаются сертификатами конкурсанта Чемпионата.

Благодарности для иных участников Чемпионата.

Награждение победителей и призеров осуществляется на церемонии закрытия в субъекте Российской Федерации, на территории которого проводится этап Чемпионата.

Место проведения церемонии закрытия, определяется субъектом Российской Федерации, на территории которого проводится этап Чемпионата, по согласованию с Федеральным оператором.