

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Брянский медико-социальный техникум имени ак. Н.М. Амосова»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ «БМСТ
им. ак. Н.М. Амосова»

Н.М. Амосова» В.Н. Пехова
2022г.

ПЛАН ДЕЙСТВИЙ

для оказания адресной поддержки выпускников 2023г.
ГАПОУ «БМСТ им. ак. Н.М. Амосова»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Мониторинг намерений трудоустройства выпускников. Составление отчетов по трудоустройству выпускников.	В течение года	Шмыгаль Н.В. Зав. отделениями Классные руководители
2.	Работа с медицинскими организациями по наличию вакантных мест для трудоустройства. Подбор по имеющимся вакансиям кандидатов из числа выпускников. Формирование банка вакансий для трудоустройства выпускников.	В течение года -	Шмыгаль Н.В. Зав. отделениями Классные Руководители Преподаватели клинических дисциплин
3.	Оказание консультационной, в том числе индивидуальной помощи выпускникам по вопросам трудоустройства.	октябрь 2022г.	Шмыгаль Н.В. Зав. отделениями Классные руководители
4.	Проведение собраний со студентами выпускных групп по организации прохождения преддипломной практики	сентябрь 2022г.	Шмыгаль Н.В.
5.	Проведение собраний со студентами выпускных групп по вопросам возможности дополнительного профессионального образования	сентябрь, 2022г.	Малеванец Е.М.
6.	Работа с сайтом: размещение и обновление информации в разделе Студентам – Трудоустройство. Формирование банка вакансий для трудоустройства выпускников. Публикации в Контакте для трудоустройства выпускников объявлений «Срочные вакансии для трудоустройства выпускников».	В течение года	Шмыгаль Н.В. Иващенко Т.Н.
7.	Размещение и обновление информации на стенде Техникума «Информация	В течение года	Шмыгаль Н.В.

	выпускникам»		
8.	Проведение консультационно-разъяснительной работы с выпускниками по вопросам трудоустройства.	В течение года	Шмыгаль Н.В. Зав. отделениями Классные руководители
9.	Мониторинг индивидуальных перспективных планов профессионального развития студентов выпускных групп. Составление резюме и сопроводительного письма выпускника. Контроль составления резюме.	Январь-май 2022г. Май, 2022г.	Зав. отделениями Классные руководители Зав. отделениями
10.	Работа с Порталом «Работа в России», обеспечением помощи в обмене вакансий работодателей и резюме выпускников техникума.	В течение года	Иващенко Т.Н. Шмыгаль Н.В. Зав. отделениями Классные руководители
11.	Организация горячей линии для выпускников по вопросам трудоустройства.	В течение года	Шмыгаль Н.В.
12.	Проведение ярмарки вакансий	Февраль - март, 2022г.	Шмыгаль Н.В. Зав. отделениями Классные руководители
13.	Организация обучения по программам переподготовки, дополнительным профессиональным программам в связи с потребностями студентов выпускных групп	В течение года	Малеванец Е.М.
14.	Проведение адресной индивидуальной психологической поддержки выпускникам.	В течение года	Куликова Д.Ю. Буренкова К.С.
15.	Взаимодействие с Центром занятости с целью обмена информацией и др.	В течение года	Шмыгаль Н.В.
16.	Организация обучающих семинаров, классных часов «Технология поиска работы» для студентов выпускных групп по вопросам эффективного трудоустройства, организация встреч с работодателями.	В течение года	Шмыгаль Н.В. Зав. отделениями Классные руководители

Зам директора по практическому обучению



Шмыгаль Н.В.