Положение
о правилах приема граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования, программам профессионального обучения в отделении повышения квалификации ГАПОУ «Брянский медико-социальный техникум им. ак. Н.М. Амосова»

Брянск 2017г.

1. Условия и порядок приема граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования, программам профессионального обучения в отделении повышения квалификации

1.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются граждане Российской Федерации:

1) лица, имеющие среднее и высшее профессиональное образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное образование;

3) лица, имеющие среднее общее образование.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования документы о повышении квалификации (удостоверение и сертификат специалиста) выдаются не ранее получения соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Лица, получившие медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах, допускаются к обучению после признания в Российской Федерации образования и/или квалификации, полученных в иностранном государстве, в порядке, установленном законодательством об образовании, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

1.2. Обучающийся (слушатель) – лицо, допущенное к освоению программы дополнительного профессионального образования/программы обучения и зачисленное на обучение приказом руководителя БМСТ.

1.3. Условиями для зачисления на обучение по программам дополнительного профессионального образования являются:

- заявление о приеме на обучение, подается на имя директора;
- наличие документов, подтверждающих уровень профессионального образования и соответствие квалификационным требованиям:

- диплом и копия диплома и приложения к нему,
- сертификат и копия,
- свидетельство (удостоверение) о прохождении повышения квалификации и первичной специализации по отдельным специальностям (если предусмотрено) и копия,

- наличие документов, подтверждающих непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской (фармацевтической) специальности:

- копия всей трудовой книжки (заверенная в отделе кадров по месту работы или в ОПК при предъявлении оригинала),

- копия документа о присвоении квалификационной категории (если таковое имеется);
- паспорт и копия паспорта (первая страница и прописка);
- копия свидетельства о браке (при смене фамилии);
- наличие документов, подтверждающих среднее общее образование (аттестат, диплом о СПО, диплом о ВО).

Все копии (кроме паспорта) заверяются в отделе кадров организации, направляющей работника на обучение, для физических лиц – в отделении повышения квалификации при предъявлении оригинала.

Документы проверяются специалистами ОПК на право прохождения обучения. При обнаружении несоответствия в документах лицо не зачисляется на обучение.

В заявлении для зачисления на обучение указывается: ФИО, наименование программы обучения, форма и сроки обучения. В заявлении фиксируется факт ознакомления с Правилами приема, с Положением об обработке и защите персональных данных обучающегося. Заявление заверяется личной подписью слушателя.

1.5. Группы слушателей формируются на основании поданных слушателями заявлений и утверждаются директором БМСТ.

При необходимости слушателю выдается справка, свидетельствующая о времени и сроках его пребывания на обучении в ОПК.

1.6. Права и обязанности слушателей отделения повышения квалификации определяются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего распорядка, договором, настоящим положением.

Слушатели ОПК имеют право: участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать по согласованию форму обучения; пользоваться в порядке, установленном Уставом образовательной организации, имеющейся нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотеками, информационным фондом и услугами других подразделений; принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях образовательной организации свою самостоятельную работу и другие материалы; обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. На время обучения, при необходимости, слушатели обеспечиваются общежитием (по заявкам) с оплатой расходов за счет направляющей стороны.

1.8. Лица, имеющие среднее профессиональное образование и перерыв в стаже работы более пяти лет, допускаются к освоению программы дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки в количестве не менее 250 часов.

1.9. При возникновении вопросов слушатели могут их задать в письменной форме по e-mail: amosov.opk@yandex.ru или на методическом сайте http://www.amosovmop.narod.ru., либо в устной форме по телефону 64-24-16 или при личной беседе с куратором цикла и/или сотрудниками ОПК.